



Secretaria da Agricultura, Pecuária e Irrigação
Departamento de Defesa Agropecuária
Divisão de Insumos e Serviços Agropecuários
Seção de Agrotóxicos

MANUAL DO SIG@ LIVRO DE ESTOQUE E ESTOQUE INICIAL



Sistema Integrado de Gestão de Agrotóxicos



Secretaria da Agricultura, Pecuária e Irrigação
Departamento de Defesa Agropecuária
Divisão de Insumos e Serviços Agropecuários
Seção de Agrotóxicos

1. ACESSO A PÁGINA INICIAL DO SIG@	3
2. LIVRO DE ESTOQUE	5
3. CADASTRO MANUAL DO LIVRO DE ESTOQUE.....	6
3.1 Pesquisar no Livro de Estoque	6
3.2 Cadastrar um novo produto no Livro de Estoque	8
3.2.1 Cadastrar a entrada de um produto	10
3.2.2 Cadastrar a saída de um produto	14
3.3 Cadastrar uma nova movimentação de produto	18
3.3.1 Editar informações de uma movimentação.....	19
3.4 Impressão do Livro de Estoque	20
4. LIVRO DE ESTOQUE INICIAL	23
4.1 Pesquisar Livro Estoque Inicial	23
4.2 Cadastrar o Estoque Inicial de um agrotóxico	25
5. ANEXO I.....	28



Secretaria da Agricultura, Pecuária e Irrigação
Departamento de Defesa Agropecuária
Divisão de Insumos e Serviços Agropecuários
Seção de Agrotóxicos

1. ACESSO A PÁGINA INICIAL DO SIG@

Para acessar o sistema digite o endereço abaixo na barra do navegador de internet (<https://secweb.procergs.com.br/sdae/soe/PRSoeLogon.jsp>).

A imagem mostra a interface de login do Sistema de Defesa Agropecuária (SDA). O formulário contém os seguintes elementos:

- Logo SDA e o título "Sistema de Defesa Agropecuária".
- Um cabeçalho verde com o texto "Identifique-se para acessar o site".
- Campos de entrada para "CPF:" e "Senha:". O campo de senha possui um link "Esqueci minha senha" ao lado.
- Um botão cinza "Entrar".
- Uma barra verde com o texto "PROCERGS SOE - Controle de Acesso e Segurança" e um ícone de lupa.
- Informações de contato da Secretaria da Agricultura, Pecuária e Agronegócio:
 - Endereço: Avenida Getúlio Vargas, 1384, Porto Alegre RS, CEP 90150-900.
 - Telefone: (51) 3288-6200.
 - Site: <http://www.saa.rs.gov.br/>

Informe seu **CPF** e **senha** e clique em **Entrar**.

OU

O sistema também poderá ser acessado pela página da Secretaria da Agricultura, Pecuária e Irrigação (<http://www.agricultura.rs.gov.br/inicial>).



Secretaria da Agricultura, Pecuária e Irrigação
Departamento de Defesa Agropecuária
Divisão de Insumos e Serviços Agropecuários
Seção de Agrotóxicos

The screenshot shows the homepage of the website www.agricultura.rs.gov.br. The main banner features the text "GOVERNO DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL" and "TODOS PELO RIO GRANDE" with the logo of the Secretaria da Agricultura. Below the banner, there are several news items and a "DEPARTAMENTOS" section. At the bottom of the page, there is a navigation bar with three buttons: "SIG" (highlighted with a red arrow), "e-gt", and "SIGA".

Clique no botão do sistema conforme indicado pela seta.

The screenshot shows the login page for the "Sistema de Defesa Agropecuária". The page has a green header with the logo of the Secretaria da Agricultura. The main content area contains a login form with the following fields and elements:

- CPF:
- Senha: [Esqueci minha senha](#)
-

Below the login form, there is a "PROCEROS SOE - Controle de Acesso e Segurança" section with a "Ajuda" link. At the bottom, there is contact information for the Secretaria da Agricultura, Pecuária e Agronegócio, including the address (Avenida Getúlio Vargas, 1384, Porto Alegre, RS, CEP 91120-900), phone number (51) 3288-6200, and website (<http://www.saa.rs.gov.br/>).

Informe seu **CPF** e **senha** e clique em **Entrar**.

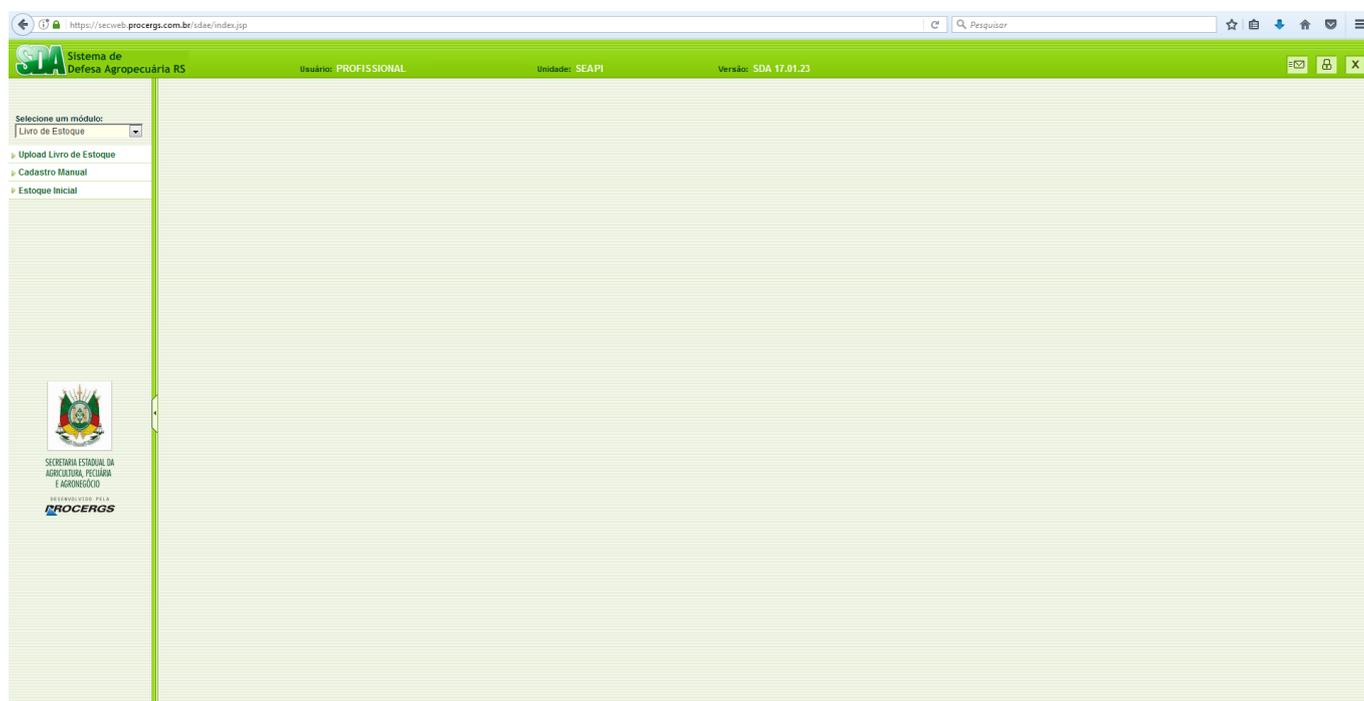


Secretaria da Agricultura, Pecuária e Irrigação
Departamento de Defesa Agropecuária
Divisão de Insumos e Serviços Agropecuários
Seção de Agrotóxicos

2. LIVRO DE ESTOQUE

Após acessar o sistema e de acordo com o nível de acesso, determinado pelos administradores do sistema, no módulo Livro de Estoque o usuário poderá acessar três opções:

- **Upload Livro de Estoque** - Utilizado para CARREGAR para o sistema o livro de estoque emitido em outro programa.
- **Cadastro Manual** - Utilizado para CADASTRAR um livro de estoque.
- **Estoque Inicial** - Utilizado para cadastrar o saldo inicial dos agrotóxicos em estoque.





Secretaria da Agricultura, Pecuária e Irrigação
Departamento de Defesa Agropecuária
Divisão de Insumos e Serviços Agropecuários
Seção de Agrotóxicos

3. CADASTRO MANUAL DO LIVRO DE ESTOQUE

3.1 Pesquisar no Livro de Estoque

Ao clicar em **Cadastro Manual** no menu esquerdo abrirá a tela para pesquisa no livro de estoque.

A captura de tela mostra a interface de pesquisa do sistema. No topo, há uma barra de navegação com o endereço "https://seweb.procergs.com.br/sdae/index.jsp", o usuário "PROFISSIONAL", a unidade "SEAPI" e a versão "SDA 17.01.23". O menu lateral à esquerda contém opções como "Livro de Estoque", "Upload Livro de Estoque", "Cadastro Manual" e "Estoque Inicial". O formulário principal, intitulado "Pesquisa Livro de Estoque", possui os seguintes campos: "Empreendimento" (menu suspenso com o valor "00.000.000/0000-00 / EMPRESA"), "Nº Registro MAPA" (campo de texto), "Volume" (campo de texto), "Unidade" (menu suspenso com o valor "--Selecione--"), "Período Inicial" (campo de texto com um ícone de calendário) e "Período Final" (campo de texto com um ícone de calendário). No canto superior direito do formulário, há botões "Ok", "Novo..." e "Limpar".

Para pesquisar é necessário no mínimo **selecionar o Empreendimento e preencher o período inicial e período final da pesquisa** e clicar em **Ok**.

Nos campos em que aparece o botão  basta clicar para abrir o calendário e selecionar a data desejada.



Secretaria da Agricultura, Pecuária e Irrigação
Departamento de Defesa Agropecuária
Divisão de Insumos e Serviços Agropecuários
Seção de Agrotóxicos

Seleção um módulo:
Livro de Estoque

Upload Livro de Estoque
Cadastro Manual
Estoque Inicial

Empreendimento: EMPRESA
CNPJ: 00.000.000/0000-00 Registro: 00000000/00
Endereço: Município MUNICÍPIO
Período: 00/00/0000 a 00/00/0000

Marca Comercial	Nº Registro MAPA	Volume	Unidade	Saldo	
MARCA	000000	0.0	Unidade	0	Detalhar Editar

Crêrrios: Empreendimento = 00.000.000/0000-00 / EMPRESA | Período Inicial = 00/00/0000 | Período Final = 00/00/0000
Total de registros: 1

O saldo informado na última coluna corresponde ao saldo atual do produto.

Ao clicar em **Detalhar** serão detalhadas todas as movimentações do produto.

Seleção um módulo:
Livro de Estoque

Upload Livro de Estoque
Cadastro Manual
Estoque Inicial

Empreendimento: EMPRESA
Endereço: Logradouro, 00
Município: MUNICÍPIO
Período: 00/00/0000 a 00/00/0000

CNPJ: 00.000.000/0000-00
Registro: 00000000/00

Marca comercial: MARCA N° Registro MAPA: 000000 Volume: 0.0
Unidade: Unidade Formulação: Formulação
Ingrediente Ativo: Ingrediente Ativo Concentração: Concentração

Saldo consolidado 31/01/2017: 0

LIVRO DE REGISTRO DE COMPRA E VENDA DE AGROTÓXICOS FITOSANITÁRIOS

Nº Nota Fiscal	Série	Data de Emissão	PEPJ	CPF/CNPJ	Nome/Razão Social	Tipo Logradouro	Logradouro	Número	Complemento	Localidade/Bairro	CEP	Município	UF	E/S	Nº Receita	Quantidade	Saldo
00000	0	00/00/0000	PJ	00.000.000/0000-00	Razão Social	Rua	Logradouro	00		Bairro	00000-000	MUNICÍPIO	RS	E		0	0

Crêrrios: Empreendimento = 00.000.000/0000-00 / EMPRESA | Período Inicial = 00/00/0000 | Período Final = 00/00/0000
Total de registros: 1



Secretaria da Agricultura, Pecuária e Irrigação
Departamento de Defesa Agropecuária
Divisão de Insumos e Serviços Agropecuários
Seção de Agrotóxicos

Clique em **Fechar** para retornar a tela anterior.

3.2 Cadastrar um novo produto no Livro de Estoque

Ao clicar em **Cadastro Manual** no menu esquerdo abrirá a tela para pesquisa de livro de estoque.

A imagem mostra a interface de usuário do sistema PROCERGS. No topo, há uma barra de navegação com o nome do sistema, o usuário logado (PROFISSIONAL), a unidade (SEAPI) e a versão (SDA 17.01.23). À esquerda, há um menu de navegação com opções como 'Livro de Estoque', 'Upload Livro de Estoque', 'Cadastro Manual' e 'Estoque Inicial'. O menu 'Cadastro Manual' está selecionado. O conteúdo principal da tela é o formulário de 'Pesquisa Livro de Estoque', que contém os seguintes campos: 'Emprendimento' (com o valor '00.000.000/0000-00 / EMPRESA'), 'Nº Registro MAPA', 'Volume', 'Unidade' (com o valor '--Selecione--'), 'Período Inicial' e 'Período Final'. No canto superior direito do formulário, há três botões: 'Ok', 'Novo...' e 'Limpar'. Na parte inferior esquerda, há o logotipo da Secretaria Estadual da Agricultura, Pecuária e Agropecuário (PROCERGS).

Ao clicar em **Novo...** localizado no canto superior direito abrirá a tela de cadastro de produtos no livro de estoque.



Secretaria da Agricultura, Pecuária e Irrigação
Departamento de Defesa Agropecuária
Divisão de Insumos e Serviços Agropecuários
Seção de Agrotóxicos

A captura de tela mostra a interface de usuário do sistema "Sistema de Defesa Agropecuária RS". O navegador indica o endereço "https://secweb.procergs.com.br/sdae/index.jsp". O usuário está logado como "PROFISSIONAL" na unidade "SEAPI".

O formulário principal é "Cadastro de Livro de Estoque Manual". Ele contém os seguintes campos:

- Empreendimento: 00.000.000/0000-00 / EMPRESA
- Nº Registro MAPA: [campo de texto]
- Volume: [campo de texto]
- Unidade: [menu suspenso com a opção "Selecione"]

Abaixo do formulário, há uma seção "Movimentos" com botões "Adicionar" e "Remover".

Nota Fiscal	Série	Data de emissão	PF/PJ	CPF/CNPJ	Nome/Razão Social	Tipo Logradouro	Logradouro	Número	Complemento	Localidade/Bairro	CEP	Município	UF	E/S	Receita	Quantidade
-------------	-------	-----------------	-------	----------	-------------------	-----------------	------------	--------	-------------	-------------------	-----	-----------	----	-----	---------	------------

Na barra lateral esquerda, há um menu com opções: "Livro de Estoque", "Upload Livro de Estoque", "Cadastro Manual" (selecionado) e "Estoque Inicial".

Preencher os campos **Número Registro MAPA** e **Volume**.

Selecionar a **Unidade** e clicar em **Adicionar**.

ATENÇÃO: o Número Registro MAPA deverá ser consultado pelo link: <https://secweb.procergs.com.br/sdae/consultaPublica/SDA-ConsultaPublica-ProdutoAgrotox-Pesquisar.jsf>. É necessário que o número cadastrado seja exatamente o mesmo do link inclusive com os zeros à esquerda.

ATENÇÃO: A unidade (ml, l, kg, g, sache, isca e etc...), refere-se a embalagem do produto.

ATENÇÃO: Observe se o seu navegador está com o bloqueio de popups desabilitado, caso contrário observe que logo abaixo da barra de endereços aparecerá uma aba com o botão **Opções** onde deve ser selecionada a opção **Permitir popups de secweb.procergs.com.br**.



Secretaria da Agricultura, Pecuária e Irrigação
Departamento de Defesa Agropecuária
Divisão de Insumos e Serviços Agropecuários
Seção de Agrotóxicos

3.2.1 Cadastrar a entrada de um produto

A opção Entrada deve ser selecionada quando a empresa (revendedor / agropecuária / cooperativa) estiver adquirindo os produtos agrotóxicos.

Seleção de módulo:
Livro de Estoque

Upload Livro de Estoque
Cadastro Manual
Estoque Inicial

Cadastro de Livro de Estoque Manual

Empreendimento: 00.000.000/0000-00 / EMPRESA
N° Registro MAPA: _____
Volume: _____
Unidade: --Selecione--

Movimentos

Nota Fiscal	Série	Data de emissão	PF/JP	CPF/CNPJ	Nome/Razão Social	CEP	Município	UF	E/S	Receita	Quantidade
-------------	-------	-----------------	-------	----------	-------------------	-----	-----------	----	-----	---------	------------

Novo Movimento

Nota Fiscal: _____ Série: _____ Data de Emissão: _____

Tipo de Pessoa: Pessoa Física Pessoa Jurídica

CNPJ: _____
Razão Social: _____
UF: RS
Município: _____
Tipo Logradouro: --Selecione--
Logradouro: _____
Número: _____
Complemento: _____
Localidade/Bairro: _____
CEP: _____

Movimento: Entrada Saída

Quantidade: _____

Preencher os campos:

- **Nota Fiscal** – Número da nota fiscal.
- **Série** - Número de série da nota fiscal.
- **Data de Emissão** – Data de emissão da nota fiscal.
- **Tipo de Pessoa** - Selecionar a opção **Pessoa Física ou Pessoa Jurídica**.
- **CPF** – Informar o CPF de quem estiver vendendo os produtos para a empresa. **OU** • **CNPJ** - Informar o CNPJ da indústria que estiver vendendo os produtos para a empresa.



Secretaria da Agricultura, Pecuária e Irrigação
Departamento de Defesa Agropecuária
Divisão de Insumos e Serviços Agropecuários
Seção de Agrotóxicos

- **Nome** – Informar o nome **OU** • **Razão Social** - Informar a razão social da indústria que estiver vendendo os produtos para a empresa.
- **UF** – Selecione o estado em que se localiza a propriedade rural onde serão utilizados os agrotóxicos.
- **Município** – Informar o município em que se localiza a propriedade rural onde serão utilizados os agrotóxicos e clicar no botão . Para apagar este campo clique no botão .
- **Tipo Logradouro** – Selecionar o tipo de logradouro do endereço da propriedade rural onde serão utilizados os agrotóxicos.
- **Logradouro** – Informar o logradouro do endereço da propriedade rural onde serão utilizados os agrotóxicos.
- **Número** – Informar o número no logradouro do endereço da propriedade rural onde serão utilizados os agrotóxicos.
- **Complemento** – Informar o complemento do endereço, se houver.
- **Localidade/Bairro** – Informar a localidade ou bairro do endereço da propriedade rural onde serão utilizados os agrotóxicos.
- **CEP** – Informar o CEP do endereço da propriedade rural onde serão utilizados os agrotóxicos.
- **Movimento** – Selecionar a opção **Entrada**
- **Quantidade** – Informar a quantidade do produto que está sendo movimentada.

Após o preenchimento de todos os campos clique no botão **Salvar**.



Secretaria da Agricultura, Pecuária e Irrigação
Departamento de Defesa Agropecuária
Divisão de Insumos e Serviços Agropecuários
Seção de Agrotóxicos

https://seweb.procergs.com.br/idae/index.jsp

Sistema de Defesa Agropecuária RS

Usuário: PROFISSIONAL Unidade: SEAPI Versão: SDA 17.01.23

Cadastro de Livro de Estoque Manual

Seleção um módulo:
Livro de Estoque

Upload Livro de Estoque

Cadastro Manual

Estoque Inicial

Empreendimento: 00.000.000/0000-00 / EMPRESA

Nº Registro MAPA: 000000

Volume: 0,0

Unidade: Unidade

Movimentos

Nota Fiscal	Série	Data de emissão	PF/PJ	CPF/CNPJ	Nome/Razão Social	Tipo Logradouro	Logradouro	Número	Complemento	Localidade/Bairro	CEP	Município	UF	E/S	Receita	Quantidade
00000	0	00/00/0000	PJ	00.000.000/0000-00	Razão Social	Rua	Logradouro	00		Bairro	00000-000	MUNICÍPIO	RS	E		0

Adicionar Remover

SECRETARIA ESTADUAL DA AGRICULTURA, PECUÁRIA E AGRONEGÓCIO

RESPONSÁVEL PELA PROCERGS

Clicar no botão **Salvar** novamente.

https://seweb.procergs.com.br/idae/index.jsp

Sistema de Defesa Agropecuária RS

Usuário: PROFISSIONAL Unidade: SEAPI Versão: SDA 17.01.23

Editar Livro Estoque Manual

Seleção um módulo:
Livro de Estoque

Upload Livro de Estoque

Cadastro Manual

Estoque Inicial

Marca Comercial: MARCA

Volume: 0,0

Unidade: Unidade

Ingrediente Ativo: Ingrediente Ativo

Nº Registro MAPA: 000000

Formulação: Formulação

Concentração: Concentração

Movimentos

Nota Fiscal	Série	Data de emissão	PF/PJ	CPF/CNPJ	Nome/Razão Social	Tipo Logradouro	Logradouro	Número	Complemento	Localidade/Bairro	CEP	Município	UF	E/S	Receita	Quantidade
00000	0	00/00/0000	PJ	00.000.000/0000-00	Razão Social	Rua	Logradouro	00		Bairro	00000-000	MUNICÍPIO	RS	E		0

Adicionar Remover

SECRETARIA ESTADUAL DA AGRICULTURA, PECUÁRIA E AGRONEGÓCIO

RESPONSÁVEL PELA PROCERGS



Secretaria da Agricultura, Pecuária e Irrigação
Departamento de Defesa Agropecuária
Divisão de Insumos e Serviços Agropecuários
Seção de Agrotóxicos

Observe que os campos Marca Comercial, Ingrediente Ativo, Formulação e Concentração são preenchidos automaticamente.

Observe que o campo Receita se encontra em branco em razão de ser uma entrada de produto.

Para inserir novas movimentações do produto clique em **Adicionar** ou siga os passos do item 3.3.

Para remover movimentações do produto clique em **Remover**.

ATENÇÃO: O botão Remover Produto apaga todas as informações e registros de movimentações do produto.



Secretaria da Agricultura, Pecuária e Irrigação
Departamento de Defesa Agropecuária
Divisão de Insumos e Serviços Agropecuários
Seção de Agrotóxicos

3.2.2 Cadastrar a saída de um produto

A opção Saída deve ser selecionada quando a empresa (revendedor / agropecuária / cooperativa) estiver vendendo os produtos agrotóxicos ao usuário final.

Preencher os campos:

- **Nota Fiscal** – Número da nota fiscal.
- **Série** - Número de série da nota fiscal.
- **Data de Emissão** – Data de emissão da nota fiscal.
- **Tipo de Pessoa** - Selecionar a opção **Pessoa Física** ou **Pessoa Jurídica**.
- **CPF** – Informar o CPF de quem estiver comprando os produtos agrotóxicos da empresa. **OU** • **CNPJ** - Informar o CNPJ da empresa rural que estiver comprando os produtos



Secretaria da Agricultura, Pecuária e Irrigação
Departamento de Defesa Agropecuária
Divisão de Insumos e Serviços Agropecuários
Seção de Agrotóxicos

agrotóxicos.

- **Nome** – Informar o nome completo de quem estiver comprando os produtos da empresa. **OU**
- **Razão Social** - Informar a razão social da empresa rural que estiver comprando os produtos agrotóxicos.
- **UF** – Selecione o estado em que se localiza a propriedade rural onde serão utilizados os agrotóxicos.
- **Município** – Informar o município em que se localiza a propriedade rural onde serão utilizados os agrotóxicos e clicar no botão . Para apagar este campo clique no botão .
- **Tipo Logradouro** – Selecionar o tipo de logradouro do endereço da propriedade rural onde serão utilizados os agrotóxicos.
- **Logradouro** – Informar o logradouro do endereço da propriedade rural onde serão utilizados os agrotóxicos.
- **Número** – Informar o número no logradouro do endereço da propriedade rural onde serão utilizados os agrotóxicos.
- **Complemento** – Informar o complemento do endereço, se houver.
- **Localidade/Bairro** – Informar a localidade ou bairro do endereço da propriedade rural onde serão utilizados os agrotóxicos.
- **CEP** – Informar o CEP do endereço da propriedade rural onde serão utilizados os agrotóxicos.
- **Movimento** – Selecionar a opção **Saída**.
- **Número da Receita** – Informar o número da receita agrônômica.



Secretaria da Agricultura, Pecuária e Irrigação
Departamento de Defesa Agropecuária
Divisão de Insumos e Serviços Agropecuários
Seção de Agrotóxicos

- **Quantidade** – Informar a quantidade do produto que está sendo movimentada.

Após o preenchimento de todos os campos clique no botão **Salvar**.

Seleção um módulo:
Livro de Estoque

Upload Livro de Estoque

Cadastro Manual

Estoque Inicial

Cadastro de Livro de Estoque Manual

Empreendimento: 00.000.00000000-00 / EMPRESA

Nº Registro MAPA: 0000000

Volume: 0,0

Unidade: Unidade

Movimentos

Nota Fiscal	Série	Data de emissão	PF/PJ	CPF/CNPJ	Nome/Razão Social	Tipo Logradouro	Logradouro	Número	Complemento	Localidade/Bairro	CEP	Município	UF	E/S	Receita	Quantidade
00000	0	00000000	PF	000.000.000-00	Nome	Rua	Logradouro	00		Bairro	00000-000	MUNICIPIO	RS	S	0000000	0

Clicar no botão **Salvar** novamente.



Secretaria da Agricultura, Pecuária e Irrigação
Departamento de Defesa Agropecuária
Divisão de Insumos e Serviços Agropecuários
Seção de Agrotóxicos

Seleção um módulo:
Livro de Estoque

Upload Livro de Estoque
Cadastro Manual
Estoque Inicial

Editar Livro Estoque Manual

Remover Produto Fechar

Marca Comercial: MARCA N° Registro MAPA: 000000
Volume: 0.0
Unidade: Unidade Formulação: Formulação
Ingrediente Ativo: Ingrediente Ativo Concentração: Concentração

Movimentos

Adicionar Remover

<input type="checkbox"/>	Nota Fiscal	Série	Data de emissão	PF/PJ	CPF/CNPJ	Nome/Razão Social	Tipo Logradouro	Logradouro	Número	Complemento	Localidade/Bairro	CEP	Município	UF	E/S	Receita	Quantidade
<input type="checkbox"/>	00000	0	00000000	PJ	00.000.000/0000-00	Razão Social	Rua	Logradouro	00		Bairro	00000-000	MUNICÍPIO	RS	E	0	0
<input type="checkbox"/>	00000	0	00000000	PF	000.000.000-00	Nome	Rua	Logradouro	00		Bairro	00000-000	MUNICÍPIO	RS	S	0000000	0

SECRETARIA ESTADUAL DA AGRICULTURA, PECUÁRIA E AGRONOMIA
INSTRUMENTAL PARA PROCERGS

Observe que os campos Marca Comercial, Ingrediente Ativo, Formulação e Concentração são preenchidos automaticamente.

Observe que no campo Receita aparecerá o número da receita agrônômica referente a saída do produto.

Para inserir novas movimentações do produto clique em **Adicionar** ou siga os passos do item 3.3.

Para remover movimentações do produto clique em **Remover**.

ATENÇÃO: O botão Remover Produto apaga todas as informações e registros de movimentações do produto.



Secretaria da Agricultura, Pecuária e Irrigação
Departamento de Defesa Agropecuária
Divisão de Insumos e Serviços Agropecuários
Seção de Agrotóxicos

3.3 Cadastrar uma nova movimentação de produto

Para pesquisar as movimentações no livro de estoque siga os passos do item 3.1.

Na tela Lista de Controle de Estoque selecione o produto e clique em **Editar**.

Editar Livro Estoque Manual

Remover Produto Fechar

Marca Comercial: MARCA N° Registro MAPA: 000000
Volume: 0.0
Unidade: Unidade Formulação: Formulação
Ingrediente Ativo: Ingrediente Ativo Concentração: Concentração

Movimentos

Adicionar Remover

Nota Fiscal	Série	Data de emissão	PF/PJ	CPF/CNPJ	Nome/Razão Social	Tipo Logradouro	Logradouro	Número	Complemento	Localidade/Bairro	CEP	Município	UF	E/S	Receita	Quantidade
00000	0	00/00/0000	PJ	00.000.000/0000-00	Razão Social	Rua	Logradouro	00		Bairro	00000-000	MUNICIPIO	RS	E		0

Para adicionar uma nova movimentação de produto clique em **Adicionar**.

Para cadastrar a entrada de um produto siga os passos do item 3.2.1.

Para cadastrar a saída de um produto siga os passos do item 3.2.2.

Para remover movimentações do produto clique em **Remover**.

ATENÇÃO: O botão Remover Produto apaga todas as informações e registros de movimentações do produto.



Secretaria da Agricultura, Pecuária e Irrigação
Departamento de Defesa Agropecuária
Divisão de Insumos e Serviços Agropecuários
Seção de Agrotóxicos

3.3.1 Editar informações de uma movimentação

ATENÇÃO: As movimentações de produto podem ser editadas por até 10 (dez) dias corridos da data de inclusão da movimentação. O horário para edição expira às 00:00h do décimo dia.

Exemplo: Movimentação de produto incluída no sistema dia 01/01 pode ser editada até o dia 11/01 às 00:00h.

Para corrigir informações de uma movimentação já cadastrada clique no **número da nota fiscal**.

Abrirá uma tela Editar Movimento, faça as alterações e clique em **Salvar**.

Nota Fiscal	Série	Data de emissão	PF/PJ	CPF/CNPJ
00000	0	00/00/0000	PJ	00 000 000/0000-00



Secretaria da Agricultura, Pecuária e Irrigação
Departamento de Defesa Agropecuária
Divisão de Insumos e Serviços Agropecuários
Seção de Agrotóxicos

3.4 Impressão do Livro de Estoque

Ao clicar em **Cadastro Manual** no menu esquerdo abrirá a tela para pesquisa no livro de estoque.

A imagem mostra a interface de usuário de um sistema web. No topo, há uma barra de navegação com o endereço "https://secweb.procergs.com.br/sdae/index.jsp", uma barra de pesquisa com o texto "Pesquisar" e ícones de favoritos, download, casa e menu. Abaixo, uma barra de status indica "Usuário: PROFISSIONAL", "Unidade: SEAPI" e "Versão: SDA 17.01.23".

O menu lateral à esquerda contém as opções: "Seleção um módulo:", "Livro de Estoque", "Upload Livro de Estoque", "Cadastro Manual" (destacado) e "Estoque Inicial".

O formulário principal, intitulado "Pesquisa Livro de Estoque", possui os seguintes campos:

- Empreendimento: 00.000.000/0000-00 / EMPRESA
- Nº Registro MAPA: [campo de texto]
- Volume: [campo de texto]
- Unidade: --Selecione-- [menu suspenso]
- Período Inicial: [campo de data com ícone de calendário]
- Período Final: [campo de data com ícone de calendário]

Na parte superior direita do formulário, há botões "Ok", "Novo..." e "Limpar".

Na base do menu lateral, há o brasão da Secretaria Estadual da Agricultura, Pecuária e Agropecuário (SEAPI) e o logotipo do sistema "PROCERGS".

Para pesquisar é necessário no mínimo **selecionar o Empreendimento e preencher o período inicial e período final da pesquisa** e clicar em **Ok**.

Nos campos em que aparece o botão  basta clicar para abrir o calendário e selecionar a data desejada.



Secretaria da Agricultura, Pecuária e Irrigação
Departamento de Defesa Agropecuária
Divisão de Insumos e Serviços Agropecuários
Seção de Agrotóxicos

A captura de tela mostra a interface do sistema "Sistema de Defesa Agropecuária RS". O usuário é "PROFISSIONAL" e a unidade é "SEAPI". A versão é "SDA 17.01.23". O menu lateral contém opções como "Upload Livro de Estoque", "Cadastro Manual" e "Estoque Inicial". O título da página é "Lista de Controle de Estoque".

Empreendimento: EMPRESA
CNPJ: 00.000.000/0000-00 Registro: 00000000/00
Endereço: Município MUNICÍPIO
Período: 00/00/0000 a 00/00/0000

Marca Comercial	Nº Registro MAPA	Volume	Unidade	Saldo	
MARCA	000000	0.0	Unidade	0	Detalhar Editar

Crêterios: Empreendimento = 00.000.000/0000-00 / EMPRESA | Período Inicial = 00/00/0000 | Período Final = 00/00/0000
Total de registros: 1

Para imprimir a Lista de Controle de Estoque clique no botão

Ao clicar em **Detalhar** serão detalhadas todas as movimentações por produto.

A captura de tela mostra a interface "Consulta Livro de Estoque". O usuário é "PROFISSIONAL" e a unidade é "SEAPI". A versão é "SDA 17.01.23". O menu lateral contém opções como "Upload Livro de Estoque", "Cadastro Manual" e "Estoque Inicial".

Empreendimento: EMPRESA CNPJ: 00.000.000/0000-00
Endereço: Logradouro, 00 Registro: 00000000/00
Município: MUNICÍPIO
Período: 00/00/0000 a 00/00/0000

Marca comercial: MARCA N° Registro MAPA: 000000 Volume: 0.0
Unidade: Unidade Formulação: Formulação
Ingrediente Ativo: Ingrediente Ativo Concentração: Concentração

Saldo consolidado 31/01/2017: 0

LIVRO DE REGISTRO DE COMPRA E VENDA DE AGROTÓXICOS FITOSANITÁRIOS

Nº Nota Fiscal	Série	Data de Emissão	PF/PJ	CPF/CNPJ	Nome/Razão Social	Tipo Logradouro	Logradouro	Número	Complemento	Localidade/Bairro	CEP	Município	UF	E/S	Nº Receita	Quantidade	Saldo
00000	0	00/00/0000	PJ	00.000.000/0000-00	Razão Social	Rua	Logradouro	00		Bairro	00000-000	MUNICÍPIO	RS	E		0	0

Crêterios: Empreendimento = 00.000.000/0000-00 / EMPRESA | Período Inicial = 00/00/0000 | Período Final = 00/00/0000
Total de registros: 1



Secretaria da Agricultura, Pecuária e Irrigação
Departamento de Defesa Agropecuária
Divisão de Insumos e Serviços Agropecuários
Seção de Agrotóxicos

Para imprimir o livro de registro por produto clique no botão .

Abrirá uma tela solicitando a abertura ou salvamento do arquivo Consulta Livro de Estoque (



Secretaria da Agricultura, Pecuária e Irrigação
Departamento de Defesa Agropecuária
Divisão de Insumos e Serviços Agropecuários
Seção de Agrotóxicos

ANEXO I).

A captura de tela mostra a interface do sistema SDA 17.01.23. No topo, há uma barra de navegação com o nome do sistema, usuário (PROFISSIONAL), unidade (SEAPI) e versão (SDA 17.01.23). O menu principal à esquerda contém opções como 'Livro de Estoque', 'Upload Livro de Estoque', 'Cadastro Manual' e 'Estoque Inicial'. O painel principal exibe os dados de uma consulta de estoque, incluindo empreendimento (EMPRESA), endereço (Logradouro, 00), município (MUNICÍPIO) e período (00/00/0000 a 00/00/0000). Abaixo, há campos para marca comercial, número de registro MAPA, unidade, fórmula e concentração. Uma caixa de diálogo modal intitulada 'Abrir "CONSULTA LIVRO DE ESTOQUE.pdf"' está aberta no centro, oferecendo opções para abrir com o Adobe Reader ou salvar o arquivo. O botão 'Salvar arquivo (D)' está selecionado. Abaixo da caixa de diálogo, há uma tabela com o cabeçalho 'LIVRO DE REGISTRO DE COMPRA E VENDA DE AGROTÓXICOS FITOSANITÁRIOS' e uma única linha de dados com valores zero. O rodapé da página contém o logo da Secretaria Estadual da Agricultura, Pecuária e Agropecuária (PROCERGS).

Selecione a opção **Salvar arquivo (D)** e clique em **OK**.

Busque o arquivo na pasta Downloads em seu computador.



Secretaria da Agricultura, Pecuária e Irrigação
Departamento de Defesa Agropecuária
Divisão de Insumos e Serviços Agropecuários
Seção de Agrotóxicos

4. LIVRO DE ESTOQUE INICIAL

O estoque inicial de cada agrotóxico deverá ser cadastrado no SIG@. Para quem utiliza o Cadastro Manual, o estoque inicial deverá ser cadastrado na primeira movimentação do produto. Para quem realiza o Upload do Livro de Estoque, o estoque inicial deverá ser cadastrado no período de 25/09/2017 a 29/09/2017.

4.1 Pesquisar Livro Estoque Inicial

Ao clicar em **Estoque Inicial** no menu esquerdo abrirá a tela para pesquisa no livro de estoque inicial.

A imagem mostra a interface de um navegador web acessando o sistema "Sistema de Defesa Agropecuária RS". O endereço da URL é "https://seweb.procergs.com.br/sdae/index.jsp". O usuário logado é "PROFISSIONAL" e a unidade é "SEAPI". A versão do sistema é "SDA 17.01.23".

O menu lateral à esquerda contém as opções: "Livro de Estoque", "Upload Livro de Estoque", "Cadastro Manual" e "Estoque Inicial".

A tela principal, intitulada "Pesquisa Livro Estoque Inicial", possui os seguintes campos de entrada:

- Empreendimento: 00.000.00000000-00
- Unidade Medida: - Selecione -
- Nº Registro Mapa: [campo em branco]

Na parte superior direita da tela principal, há botões para "Ok", "Novo..." e "Limpar".

Na parte inferior esquerda, há o logotipo da Secretaria Estadual da Agricultura, Pecuária e Agropecuário, com o nome "PROCERGS" abaixo dele.

Selecionar a **Unidade Medida** da embalagem do produto.

Preencher o campo **Nº Registro Mapa** e clicar em **Ok**.

ATENÇÃO: A unidade de medida (ml, l, kg, g, sache, isca e etc...), refere-se a embalagem do produto.



Secretaria da Agricultura, Pecuária e Irrigação
Departamento de Defesa Agropecuária
Divisão de Insumos e Serviços Agropecuários
Seção de Agrotóxicos

ATENÇÃO: o Número Registro MAPA deverá ser consultado pelo link:
<https://secweb.procergs.com.br/sdae/consultaPublica/SDA-ConsultaPublica-ProdutoAgrotox-Pesquisar.jsf>. É necessário que o número cadastrado seja exatamente o mesmo do link inclusive com os zeros à esquerda.

A captura de tela mostra a interface de um navegador web acessando o sistema SDA de Defesa Agropecuária R5. O endereço da URL é <https://secweb.procergs.com.br/sdae/index.jsp>. O sistema exibe o nome de usuário como "PROFISSIONAL" e a unidade como "SEAPI". A versão do sistema é "SDA 17.01.23".

O menu lateral à esquerda contém as opções: "Selezione um módulo:", "Livro de Estoque", "Upload Livro de Estoque", "Cadastro Manual" e "Estoque Inicial".

O conteúdo principal da página é o "Lista Livro Estoque Inicial", que apresenta o seguinte estado:

- Um alerta amarelo indica "Nenhum registro encontrado."
- Abacixos do alerta, há botões "Novo" e "Fechar".
- Uma tabela com o seguinte cabeçalho: "Nº Mapa", "Volume", "Unidade Medida", "Quantidade" e "Data Emissão".
- Abacixo da tabela, há o texto: "Critérios: Empreendimento = 00.000.000/00000-00 | Unidade = | Nº Registro MAPA = 00000" e "Total de registros: 0".
- Abacixo do texto, há uma barra de paginação com o número "1" entre colchetes.

Na parte inferior da barra lateral, há o logotipo da "SECRETARIA ESTADUAL DA AGRICULTURA, PECUÁRIA E AGRONEGÓCIO" e o nome "PROCERGS".



Secretaria da Agricultura, Pecuária e Irrigação
Departamento de Defesa Agropecuária
Divisão de Insumos e Serviços Agropecuários
Seção de Agrotóxicos

4.2 Cadastrar o Estoque Inicial de um agrotóxico

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://seweb.procergs.com.br/sdae/index.jsp>. The page title is "Sistema de Defesa Agropecuária RS". The user is logged in as "PROFISSIONAL" from the "SEAPI" unit. The version is "SDA 17.01.23".

The main content area is titled "Pesquisa Livro Estoque Inicial". It contains a search form with the following fields:

- Empreendimento: 00.000.00000000-00
- Unidade Medida: - Seleccione -
- Nº Registro Mapa: [Empty field]

Buttons for "Ok", "Novo...", and "Limpar" are located at the top right of the form area.

The left sidebar contains a navigation menu with the following items:

- Seleccione um módulo: Livro de Estoque
- Upload Livro de Estoque
- Cadastro Manual
- Estoque Inicial

The bottom of the sidebar features the logo of the "SECRETARIA ESTADUAL DA AGRICULTURA, PECUARIA E AGRONEGOCIO" and the "PROCERGS" logo.

Clicar em **Novo**.

The screenshot shows the "Cadastro de Estoque Inicial - Livro" form in the SDA system. The browser window and header information are identical to the previous screenshot.

The main content area is titled "Cadastro de Estoque Inicial - Livro". It contains a form with the following fields:

- Empreendimento: 00.000.00000000-00
- Unidade Medida: - Seleccione -
- Nro. Mapa: [Empty field]
- Volume: [Empty field]
- Quantidade: [Empty field]

Buttons for "Salvar", "Limpar", and "Fechar" are located at the top right of the form area.

The left sidebar and bottom logo are identical to the previous screenshot.



Secretaria da Agricultura, Pecuária e Irrigação
Departamento de Defesa Agropecuária
Divisão de Insumos e Serviços Agropecuários
Seção de Agrotóxicos

Selecionar a **Unidade Medida** da embalagem do produto.

Preencher o campo **Nº Registro Mapa**.

Preencher o campo **Volume** correspondente ao volume da embalagem do agrotóxico.

Preencher o campo **Quantidade** correspondente ao número de embalagens do agrotóxico que estão no estoque.

Clicar em **Salvar**.

ATENÇÃO: A unidade de medida (ml, l, kg, g, sache, isca e etc...), refere-se a embalagem do produto.

ATENÇÃO: o Número Registro MAPA deverá ser consultado pelo link: <https://secweb.procergs.com.br/sdae/consultaPublica/SDA-ConsultaPublica-ProdutoAgrotox-Pesquisar.jsf>. É necessário que o número cadastrado seja exatamente o mesmo do link inclusive com os zeros à esquerda.

Seleção um módulo:
Livro de Estoque

Upload Livro de Estoque

Cadastro Manual

Estoque Inicial

Pesquisa Livro Estoque Inicial Registro incluído com sucesso!

Empreendimento: 00.000.00000000-00

Unidade Medida: -Selecione-

Nº Registro Mapa:

OK Novo... Limpar

SECRETARIA ESTADUAL DA AGRICULTURA, PECUÁRIA E AGRONEGÓCIO
PROCERGS



Secretaria da Agricultura, Pecuária e Irrigação
Departamento de Defesa Agropecuária
Divisão de Insumos e Serviços Agropecuários
Seção de Agrotóxicos

O sistema exibirá uma mensagem: **Registro incluído com sucesso!**



Secretaria da Agricultura, Pecuária e Irrigação
Departamento de Defesa Agropecuária
Divisão de Insumos e Serviços Agropecuários
Seção de Agrotóxicos

5. ANEXO I

Empreendimento EMPRESA

Endereç Logradouro, 00

Cidade: PORTO ALEGRE

Período: 00/00/0000 a 00/00/0000

Marca MARCA

Unidade Unidade

Ingrediente Ingrediente Ativo

CNPJ: 00.000.000/0000-00

Registro: 00000000/00

Nº MAPA: 000000

Formulação: Formulação

Concentração Concentração

Volume: 0.0

Saldo consolidado 31/01/2017: 0

LIVRO DE REGISTRO DE COMPRA E VENDA DE AGROTÓXICOS FITOSSANITÁRIOS

Nº Nota Fiscal/Série	Data de Emissão	PF/PJ	CPF/CNPJ	Nome/Razão Social	Tipo Logradouro	Logradouro	Número	Complemento	Localidade/Bairro	CEP	Município	UF	E/S	Nº Receita	Quantidade	Saldo
00000/0	00/00/0000	PF	000.000.000-00	Usuário	Rua	Logradouro	00		Bairro	00000-000	MUNICÍPIO	RS	S	0000000	0	0

MODELO